

## ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов  
(утверждена приказом по каждому органу Городской Управы города Калуги)

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., замещаемая должность уведомляющего)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии  
(соответствующего органа Городской Управы города Калуги) по соблюдению  
требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию  
конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)